



# Kiwanis Club Neusiedl am See

---

## Unterstützungsantrag

### Leitfaden für den Unterstützungsantrag

**Folgender Leitfaden soll helfen:**

- Alle notwendigen Informationen über die derzeitige Situation zu erhalten
- Die KIWANIS-Standards zu garantieren
- Eine rasche Entscheidung treffen zu können
- Wir machen darauf aufmerksam unsere Unterstützung bei Mehrfachauszahlung durch andere Stellen zurückzufordern.

### 1. Fragen und Inhalte, die im Antrag beschrieben sein sollen

**a. Kontaktdaten Ansprechpartner**

Institut:	
Nachname, Vorname:	
Adresse:	
Telefonnr.:	

**b. Kontaktdaten der/des Ansuchenden (falls abweichend vom Ansprechpartner)**

Nachname, Vorname:	
Adresse:	
Telefonnr.:	



## Kiwanis Club Neusiedl am See

---

c. Beschreibung der Notsituationen in der sich der/die Ansuchende befindet  
(Entstehungsgeschichte bis jetzt)



## Kiwanis Club Neusiedl am See

---

**d. Beschreibung des familiären Umfeldes und der Lebensverhältnisse**  
*(Wohnung, Haus etc....)*

***Gewünschte Unterstützung***

***e. Bitte geben Sie das gesamte Einkommen an(Summe aus f, g, h, i)::***



## Kiwanis Club Neusiedl am See

---

**f. Lohn netto:**

**g. Arbeitslosengeld oder Notstandshilfe:**

**h. Kinderbeihilfe:**

**i. Sonstige Sozialleistungen:**

***j. Ausgaben gesamt ( Summe aus k – p):***

**k. Miete und Betriebskosten:**

**h. Heizung (Gas, Fernwärme, Pellets, etc.)**

**k. Strom inkl. Warmwasser**



## Kiwanis Club Neusiedl am See

---

**l. Wasser / Abwasser**

**m. Kreditraten**

**n. Mobilität (Kosten für Kfz, Fahrscheine, etc.)**

**o. Kommunikation (Internet, Telefon, etc.)**

**p. Haushalt (Kosten für Kleidung, Lebensmittel, Haustier,....)**

### **Unterstützung, die KIWANIS geben kann**

Antrag der Geldunterstützung für:	
Betrag:	
Kontonummer / BLZ:	



## Kiwanis Club Neusiedl am See

### 2. Bei welchen Institutionen oder Vereinen haben Sie bereits angesucht?

Antrag bei:	
Ergebnis:	

### 3. Wie sieht der KIWANIS Entscheidungsprozess aus?

Über die Sozialanträge entscheidet das Mitgliederforum jeweils am 2. Mittwoch eines jeden Monats. Daher benötigen wir alle Informationen vollständig bis zum 1. Freitag jedes Monats.

### 4. Wann und von wem erhalten Sie das Ergebnis unserer Entscheidung?

Ihre Kontaktperson oder ein Vorstandsmitglied werden die Entscheidung kommunizieren. Sie werden dann informiert, ob und in welchem Ausmaß KIWANIS helfen kann.

### 5. Kontaktstellen für den Antrag und bei Fragen?

#### Den Antrag senden Sie bitte

per Email an: [neusiedl@kiwanis.at](mailto:neusiedl@kiwanis.at)

per Post an: KIWANIS

Nikolaus Rechnitzer

Weinbergstrasse 6

7100 Neusiedl am See

### 6. Wer unterstützt Sie, wenn Sie Fragen haben?

#### Kontakttelefonnummern:

Nikolaus Rechnitzer

Roland Kraus

Präsident: [neusiedl@kiwanis.at](mailto:neusiedl@kiwanis.at)

Sekretär: [neusiedl@kiwanis.at](mailto:neusiedl@kiwanis.at)

### 7. Datenschutz

Der KIWANIS-Club Neusiedl am See und seine Mitglieder garantieren die Daten absolut vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben. Die Daten werden ausschließlich zur Entscheidungsfindung bei der Antragsbearbeitung verwendet. Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerruf und Widerspruch zu. Der Antragsteller stimmt der Verarbeitung seiner Daten, wie beschrieben, ausdrücklich zu.

Datum:	Unterschrift Ansprechpartner/in:	Unterschrift Ansuchende/r:
--------	----------------------------------	----------------------------